

ПРИКАЗ РЕКТОРА

28 ИЮН 2016 2016 г.

Москва

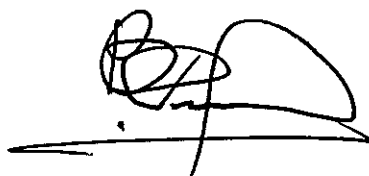
№ 148/ник

Об утверждении Положения
о проведении процедуры общественной презентации студенческих проектных
групп, реализующих общественные, социально значимые, творческие, спортивные,
волонтерские проекты
(Программа повышения конкурентоспособности РУДН на 2016-2020 гг., проект М
3.2.1. ПЗ)

В соответствии с Планом мероприятий по реализации Программы повышения конкурентоспособности РУДН «5-100», в целях повышения мотивации обучающихся к участию в общественно-значимых видах деятельности и в соответствии с решением Комиссии по внеучебной работе Учёного совета РУДН от 28.04.2016 г., протокол № 14

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении процедуры общественной презентации студенческих проектных групп, реализующих общественные, социально значимые, творческие, спортивные, волонтерские проекты.
2. Начальнику Управления по работе со студентами Ермакову А.В. совместно с председателем Студенческого совета РУДН Олейниковым Д.И. в срок до 15.07.2016 г. обеспечить размещение данного Положения на сайте РУДН.
3. Заместителям деканов факультетов, директоров институтов по воспитательной работе совместно со студенческими комитетами в срок до 30.07.2016 г. разместить данное Положение на информационных стендах факультетов, институтов.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по работе со студентами Гладуша А.Д.



В.М. ФИЛИПОВ

Рассылка: Гладуш А.Д., Апасова Е.М., УРС, УКОП, Женский Комитет РУДН, деканаты факультетов, дирекции институтов, Студенческий совет РУДН, редакция газеты «Дружба», редакция сайта www.rudn.ru

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении процедуры общественной презентации студенческих проектных групп, реализующих общественные, социально значимые, творческие, спортивные, волонтерские проекты

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации, проведения и подведения итогов Процедуры общественной презентации студенческих проектных групп, реализующих общественные, социально значимые, творческие, спортивные, волонтерские проекты в Федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский университет дружбы народов».
- 1.2. Процедура общественной презентации студенческих проектных групп, реализующих общественные, социально значимые, творческие, спортивные, волонтерские проекты (далее - Процедура) проводится Управлением по работе со студентами совместно со Студенческим советом (Объединенным Советом обучающихся) РУДН в рамках проекта М.3.2.1 ПЗ Программы повышения конкурентоспособности Российского университета дружбы народов «5-100» на 2016-2020 гг.
- 1.3. Процедура проводится с целью стимулирования, поддержки и развития проектной деятельности обучающихся РУДН в общественной, социально значимой, творческой, спортивной, волонтерской сферах.
- 1.4. Процедура проводится в октябре-ноябре текущего года по итогам проектной деятельности студенческих организаций (объединений) и обучающихся РУДН в т.г.
- 1.5. Итоги Процедуры подводятся ежегодно (до 30 ноября т.г.) в установленном данным Положением порядке.

2. Задачи Процедуры

- 2.1. Выявление и распространение эффективного опыта студенческого проектирования в общественной, социально значимой, творческой, спортивной, волонтерской сферах деятельности.
- 2.2. Поддержка и поощрение обучающихся и студенческих проектных групп по разработке и реализации проектов в общественной, социально значимой, творческой, спортивной, волонтерской сферах деятельности.
- 2.3. Развитие у обучающихся навыков разработки и реализации проектов общественной, социально значимой, творческой, спортивной, волонтерской направленности.

3. Участники Процедуры

- 3.1. В Procedure могут участвовать обучающиеся РУДН в составе студенческих проектных групп.

4. Руководство Процедурой

- 4.1. Общее руководство Процедурой осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет) под руководством проректора по работе со студентами. Оргкомитет создается Управлением по работе со студентами из числа сотрудников УРС, Интерклуба РУДН, ФОК РУДН, представителей деканатов факультетов/институтов, Студенческого совета РУДН.
- 4.2. Оргкомитет:
 - обеспечивает организационное и информационное сопровождение Процедуры;
 - осуществляет приём заявок и описаний проектов;
 - осуществляет экспертизу проектов
 - определяет участников очного этапа Процедуры;
 - подводит итоги, оформляет итоговый протокол Процедуры.

5. Сроки, условия и порядок проведения Процедуры

5.1. Основные этапы проведения Процедуры:

I этап – приём заявок - до 10 октября т.г.:

- прием заявок на участие в процедуре и представление описания реализованного проекта общественной, социально значимой, творческой, спортивной, волонтерской направленности;

II этап —заочный этап Процедуры – до 01 ноября т.г.:

- работа Жюри;

- Оргкомитет определяет участников очного этапа Процедуры.

III этап – очный этап Процедуры – до 01 декабря т.г.:

– Общественная презентация лучших студенческих проектных групп и их проектов;

- подведение итогов проведения Процедуры в т.г.

5.2. В сентябре т.г. Управление по работе со студентами, совместно со Студенческим советом РУДН размещает информацию о проведении Процедуры на сайте РУДН, информационных стендах.

5.3. Участники Процедуры в срок до 10 октября т.г. направляют в Оргкомитет заявку на участие в процедуре (форма 1) и описание реализованного проекта (Паспорт проекта) объемом до 10 страниц на электронный адрес: urs@pfur.ru с пометкой «На участие в процедуре общественной презентации проектов».

5.4. Описание Проекта должно быть представлено по следующей форме (структуре):

1) Паспорт проекта:

1.1 Титульный лист:

- название проекта;

- ФИО автора(ов), руководителя проекта, место (факультет/институт/ группа и год разработки);

- срок реализации;

- целевая аудитория;

- партнёры по проекту.

1.2 Описание проекта:

- Цели и задачи проекта.

- Идея проекта (краткое описание).

- Мероприятия (действия) по реализации проекта.

- Полученные результаты.

- Оценка эффективности проекта.

- Перспективы проекта.

В приложения к проекту могут войти: графические изображения, фотографии, сценарии, отзывы и т.д.

5.5. На заочном этапе Процедуры проекты оценивает Жюри по 5-балльной системе по следующим критериям:

- качество оформления представленного Паспорта проекта;

- социальная значимость решаемой проблемы;

- согласованность элементов проекта - соответствие целей, задач, выбранных методов, результатов проекта и др.;

- инновационность и эффективность способов деятельности по разработке и реализации проекта, оригинальность подходов и найденных решений;

- перспективность проекта;

- информационное освещение реализации проекта.

5.6. Очный этап Процедуры предполагает Общественную презентацию лучших проектов, отобранных Жюри, которая должна сопровождаться компьютерной презентацией объемом до 10 слайдов. Первый слайд должен содержать название проекта, ФИО авторов. На слайдах 2 - 10 могут содержаться этапы реализации проекта, рисунки, фотографии, графики, снабженные на усмотрение автора(ов) текстовым комментарием.

5.7. Проекты, не соответствующие требованиям настоящего Положения, могут быть отклонены Оргкомитетом от рассмотрения.

5.8. Оргкомитет оставляет за собой право уточнять и изменять сроки проведения Процедуры.

5.9. Представленные в Оргкомитет электронные заявки и описания проектов не возвращаются.

5.10. Авторские права на представленные в Оргкомитет проекты сохраняются за участниками Процедуры – авторами проектов.

6. Подведение итогов

6.1. Итоги Процедуры подводятся Оргкомитетом, оформляются протоколом и утверждаются приказом ректора.

6.2. Участники проектных групп, проекты которых были признаны лучшими в рамках Процедуры, награждаются дипломами и единовременными стипендиями.

6.3. Информация о ходе и итогах Процедуры публикуется на официальном сайте РУДН - www.rudn.ru; в газете «Дружба».

Проректор
по работе со студентами



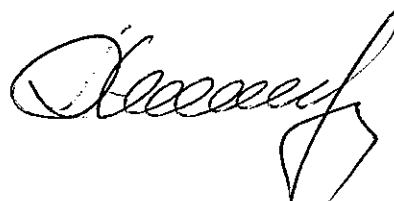
А.Д. Глудуш

Начальник Управления
по работе со студентами



А.В. Ермаков

Председатель
Студенческого совета РУДН



Д.И. Олейников

ЗАЯВКА

на участие в процедуре общественной презентации студенческих проектных групп,
реализующих общественные, социально значимые, творческие, спортивные,
волонтерские проекты

АВТОРСКИЙ КОЛЛЕКТИВ			
№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Факультет/группа	№ студ.билета
1			
2			
3			
4			
5			

СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТЕ	
Наименование проекта	
Направление	

Представлять проектную группу будет:

_____ (анкетные данные представлены ниже).
(ФИО)

_____ Дата подачи заявки

<i>Данные о представителе</i>		
1	<i>Фамилия</i>	
2	<i>Имя</i>	
3	<i>Отчество</i>	
4	<i>Факультет, курс</i>	
5	<i>Контактные телефоны</i>	
6	<i>e-mail</i>	